

Титульний аркуш

27.12.2023

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 2

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Директор

(посада)

Глек Вадим Петрович

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2022 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГОТЕЛЬ "ГРАДЕЦЬКИЙ"
2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 14231468
4. Місцезнаходження: 14005, Україна, Чернігівська обл., - р-н, м.Чернігів, Пр-т Миру, буд. 68
5. Міжміський код, телефон та факс: 04622 445-26, 04622 445-26
6. Адреса електронної пошти: stock@gradetsky.pat.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 22.12.2023, Затверджено річну інформацію емітента за 2022 рік
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<http://gradetsky.pat.ua/emittents/reports/year>

(URL-адреса сторінки)

27.12.2023

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає	

більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій

14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій

15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій

16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників) X

17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру X

1) інформація про випуски акцій емітента X

2) інформація про облігації емітента

3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом

4) інформація про похідні цінні папери емітента

5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів

6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду

18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента

20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента

21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів

22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами

24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента X

1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) X

2) інформація щодо вартості чистих активів емітента X

3) інформація про зобов'язання емітента X

4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

5) інформація про собівартість реалізованої продукції

6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент X

25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

26. Інформація про вчинення значних правочинів

27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість

28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість

29. Річна фінансова звітність X

30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

32. Твердження щодо річної інформації X

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
 - 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
 - 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
 - 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
 - 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
 - 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН

46. Примітки:

Емітент не здійснював публічне (відкрите) розміщення цінних паперів в звітному періоді, тому згідно Положення "Про розкриття інформації емітентами цінних паперів" (рішення НКЦПФР №2826 від 03.12.2013 зі змінами) річна інформація емітента не включає інформацію і надається про:

1. інформацію про одержані ліцензії на окремі види діяльності;
2. інформацію щодо посади корпоративного секретаря;
3. інформацію про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;
4. інформацію про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій;
5. інформацію про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій;
6. інформацію про забезпечення випуску боргових цінних паперів;
7. звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва);
8. інформацію про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, або про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів;
9. відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість;
10. аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою) - аудит фінансової звітності за звітний період не проводився;

11. річну фінансову звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).

Крім того:

1. Інформація про засновників Емітента не надається, тому що на дату складання звіту вони акціями не володіють.
2. Відомості щодо участі Емітента у створенні юридичних осіб - не надаються, так як емітент не створював юридичних осіб, Емітент не входить до будь-яких об'єднань підприємств.
3. Інформація про рейтингове агентство не заповнюється: Емітент не користувався послугами рейтингових агенств, оскільки емітент не має державної частки у статутному капіталі, не займає монополне становище на ринку та не має стратегічного значення для економіки та безпеки держави.
4. Звіт про стан об'єкта нерухомості не надається, так як Емітент не випускав цільові облигації, виконання за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (його частини) житлового будівництва.
5. Власні цінні папери Емітентом, в т.ч. відповідно до вимог статей 68, 69 Закону України "Про акціонерні товариства" не викупались протягом звітного періоду - інформація не надається.
6. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери протягом звітного періоду не виникали - інформація не надається.
7. Емітентом не випускались іпотечні облигації, процентні облигації, дисконтні облигації, похідні цінні папери та інші цінні папери, емісія яких підлягає реєстрації - інформація не надається.
8. Емітентом боргові цінні папери не випускались, гарантіями третіх осіб Емітент не користувався - інформація не надається.
9. Зобов'язання емітента за кожним випуском облигацій, за іпотечними цінними паперами, за іншими ЦП (у тому числі за похідними цінними паперами), за сертифікатами ФОН та за фінансовими інвестиціями в корпоративні права відсутні - інформація не надається.
10. Інформація про склад і структуру іпотечного покриття, Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати платежів за кредитними договорами, права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття, Інформація про випуски іпотечних сертифікатів, Інформація щодо реєстру іпотечних активів, Основні відомості про ФОН, про випуски сертифікатів ФОН - не надається, так як така інформація не виникала, Товариство не є емітентом іпотечних облигацій, іпотечних сертифікатів та сертифікатів ФОН.
11. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або дорівнює пороговому значенню не виникала протягом періоду і не надається.
12. Інформація про наявність філіалів та інших відокремлених структурних підрозділів емітента не надається в зв'язку з їх відсутністю.
13. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному періоді не надається, тому що дивіденди в звітному періоді (та попередньому звітному періоді) не нараховувалися та не виплачувалися.
14. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі не надається, тому що обмеження у голосуючих акцій відсутні.
15. Річна фінансова звітність, підтверджена аудитором (аудиторською фірмою) не надається, тому що аудит фінансової звітності не проводився.
16. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) та акцій не надається, тому такі ЦП та особи відсутні.
17. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, відсутня в емітента і не надається.
18. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом - не надається в зв'язку з їх відсутністю.
19. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких ЦП не надається, тому що такі обмеження відсутні.

20. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість продукції не заповнюється у зв'язку з тим, що емітент не займається видами діяльності, що класифікується як переробна, добувна промисловість або розподілення електроенергії, газу та води та не займає монопольне становище на ринку та не має стратегічного значення для безпеки держави.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГОТЕЛЬ "ГРАДЕЦЬКИЙ"

2. Скорочене найменування (за наявності)

АТ "ГОТЕЛЬ "ГРАДЕЦЬКИЙ"

3. Дата проведення державної реєстрації

17.07.1996

4. Територія (область)

Чернігівська обл.

5. Статутний капітал (грн)

699860

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

5

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

55.10 - Діяльність готелів і подібних засобів тимчасового розміщування;

52.21 - Допоміжне обслуговування наземного транспорту (основний)

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АБ "ПІВДЕННИЙ", МФО 328209

2) IBAN

UA183282090000026009010037410

3) поточний рахунок

UA183282090000026009010037410

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

Полікомбанк, МФО 353100

5) IBAN

UA953531000000026009001057574

6) поточний рахунок

UA953531000000026009001057574

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Емітент не має дочірніх підприємств, філій та інших відокремлених структурних підрозділів. Змін в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів не було.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу в 2022 році становила - 5

осіб, позаштатних працівників, які працюють за сумісництвом - немає, працюючі на умовах неповного робочого дня - дві особи.

Загальний фонд оплати праці в 2022 році склав 188,99 тис. грн. , в 2021 році - 555,78 тис. грн. Фонд оплати праці відносно попереднього періоду минулого року зменшився на 366,79 тис.грн. (на 194%) в зв'язку зі зменшенням чисельності працівників.

У Емітента відсутня кадрова програма спрямована на забезпечення підвищення рівня кваліфікації працівників згідно операційним потребам Емітента в зв'язку з відсутністю ведення господарської діяльності. Працівники підвищують свою кваліфікацію самоосвітою.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент протягом звітного періоду не проводив спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

За звітний період пропозицій щодо реорганізації Емітента з боку третіх осіб не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Основою облікової політики у звітному році є Закон України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", національні Положення (Стандарти) бухгалтерського обліку та внутрішні документи Емітента (наказ про облікову політику, інш.).

Облікова політика Емітента базується на основних принципах бухгалтерського обліку, викладених в Законі України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні".

Фінансова звітність складається відповідно до принципів підготовки фінансової звітності, викладених у НП(С)БО №1 "Загальні вимоги до фінансової звітності" та П(С)БО №25 "Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва".

При веденні облікових записів, використовується "План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємств і організацій" затверджений наказом Міністерства України від 30.11.99р. №291 та "Інструкція про застосування плану рахунків".

При створенні, прийнятті, відображенні в бухгалтерському обліку і зберіганні первинних документів та реєстрів бухгалтерського обліку використовується "Положення про документальне забезпечення записів в бухгалтерському обліку" затвердженого наказом Міністерства України від 24.05.1995р. №88 (із змінами).

Для забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку й звітності проводиться інвентаризація активів і зобов'язань, відповідно до "Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 року № 879.

Вартісна ознака предметів, що відносяться до основних засобів, прийнята в розмірі, що перевищує 20 000 грн. без ПДВ

Строк корисного використання (експлуатації) основних засобів та нематеріальних активів зазначається в окремо для кожного активу при зарахуванні такого активу на Баланс.

Строки корисного використання основних засобів визначаються з урахуванням мінімально допустимих строків корисного використання основних засобів, встановлених податковим законодавством.

Амортизація основних засобів (крім інших необоротних матеріальних активів) нараховується прямолінійним методом.

Амортизація нематеріальних активів нараховується прямолінійним методом.

Амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів і бібліотечних фондів нараховується у першому місяці використання об'єкта в розмірі 100 відсотків його вартості, яка амортизується.

Вартісна ознака предметів, що відносяться до малоцінних необоротних матеріальних активів прийнята в розмірі, що не перевищує 20 000 грн. без ПДВ

Ліквідаційна вартість основних засобів і нематеріальних активів дорівнює нулю.

Дохід визнається під час збільшення активу або зменшення зобов'язання, що зумовлює зростання власного капіталу (за винятком зростання капіталу за рахунок внесків учасників підприємства), за умови, що оцінка доходу може бути достовірно визначена.

Дохід, пов'язаний з наданням послуг, визнається виходячи зі ступеня завершеності операцій з надання послуг.

Витрати відображаються в бухгалтерському обліку одночасно зі зменшенням активів або збільшенням зобов'язань.

Витратами звітного періоду визнаються або зменшення активів, або збільшення зобов'язань, що призводить до зменшення власного капіталу підприємства (за винятком зменшення капіталу внаслідок його вилучення або розподілу власниками), за умови, що ці витрати можуть бути достовірно оцінені.

Облікова політика може змінюватися, тільки якщо змінюються статутні вимоги, вимоги органу, який затверджує Положення (Стандарти) бухгалтерського обліку, або якщо зміни забезпечать достовірне відображення подій або операцій у фінансовій звітності Емітента.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Основними видами послуг, що надає Емітент, є за КВЕД: Допоміжне обслуговування наземного транспорту. Але в звітному періоді господарська діяльність Емітентом майже не здійснювалась. Дохід, отриманий в 2022 році склав 198,4 тис. грн.

Діяльність Емітента в незначній мірі залежить від сезонності. Конкуренція в галузі дуже висока.

Керівництвом Емітента вживаються заходи щодо пошуку нових видів діяльності та скорочення і оптимізації витрат, що дозволить поліпшити фінансовий стан та результати діяльності у майбутніх періодах.

Керівництво Емітента не має намірів ліквідувати підприємство чи припинити діяльність.

В інших країнах діяльність не проводиться.

Функції управління ризиками у Емітента виконує управлінський персонал. В зв'язку з непередбачуваністю та неефективністю фінансового ринку України, загальна програма управлінського персоналу щодо управління фінансовими ризиками зосереджена і спрямована на мінімізацію їх потенційного негативного впливу на фінансовий стан Емітента.

Суттєвий вплив на діяльність Емітента можуть мати такі ризики як: - нестабільність та суперечливість законодавства; - непередбачені дії державних органів; - нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної, інш.) політики; - непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього

та/або зовнішнього ринків;- непередбачені дії конкурентів, - військова агресія та військовий стан в країні.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування. За останні 5 років важливих придбань та відчужень активів не відбувалось. Значні інвестиції або придбання, пов'язані з господарською діяльністю не плануються.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

Первісна вартість основних засобів на початок звітної періоду - 5586,0 тис. грн., знос - 5063,0 тис.грн., залишкова вартість - 523,0 тис. грн., на кінець звітної періоду - 5590,1 тис. грн., знос - 5590,1 тис.грн., залишкова вартість - 0 тис. грн.

Нестач та надлишків основних засобів та товарно-матеріальних цінностей під час проведення інвентаризації станом на кінець звітної періоду не виявлено.

Коефіцієнт зносу основних засобів характеризує долю вартості основних засобів, списаних на витрати в попередніх періодах, в їх первісній вартості. Станом на 31.12.2022 р. основні засоби були зношені на 100%, відповідно їх придатність складає 0% (ступінь використання). Виходячи з динаміки даних показників придатність основних засобів на кінець 2022 року зменшилась порівняно зі станом на кінець 2021 року. Відсутнє оновлення у складі основних засобів підприємства. Обмеження щодо використання основних засобів: відсутні. Строки корисного використання груп основних засобів представлені таким чином: Групи основних засобів Будівлі та споруди 25-50 років, Машини та обладнання 8-25 років, Автомобілі 5-10 років, Інші основні засоби 3-10 років

Об'єкти основних засобів відображаються за собівартістю, за вирахуванням накопиченої амортизації. Оцінка строків корисного використання об'єктів основних засобів залежить від професійного судження керівництва, яке базується на досвіді робіт із аналогічними активами. При визначенні строків корисного використання активів керівництво бере до уваги умови очікуваного використання активів, їхню технологічну застарілість, фізичне зношення та умови роботи, в яких буде експлуатуватись даний актив. Зміна кожної з цих умов або оцінок може в результаті призвести до коригування майбутніх норм амортизації.

Суттєві зміни у вартості основних засобів відсутні - первісна вартість незмінна в порівнянні з минулим роком, залишкова вартість зменшилася в зв'язку зі зносом.

Основні засоби, отримані за рахунок коштів цільового фінансування відсутні. Основні засоби використовуються за призначенням, розташовані за місцезнаходженням Емітента. Екологічні питання на діяльність товариства суттєво не впливають. Господарська діяльність Емітента не має наслідком виникнення екологічних ризиків, що можуть бути пов'язані зі змінами нормативної бази, необхідністю удосконалення природоохоронних технологій, тощо. Керівництво вважає, що ніякі потенційні претензії або розгляди з питань охорони навколишнього середовища не зроблять істотного негативного впливу на фінансовий стан або результати діяльності Емітента.

Плани капітального будівництва відсутні.

Емітент має в постійному користуванні земельну ділянку. У зв'язку з відсутністю права власності на цю земельну ділянку, керуючись п.10-12 МСБО № 8, управлінський персонал прийняв рішення не визнавати її активом.

Протягом 2022 року основні засоби не переоцінювалися, втрати від зменшення корисності та вигоди від відновлення корисності основних засобів не визнавалися.

Орендованими основними засобами Емітент не користується. Основні засоби використовуються за

призначенням. Обмеження на використання основних засобів відсутні.

Спосіб утримання активів полягає в тому, що активи Емітента щорічно інвентаризуються, їх вартість відображається в балансі Емітента.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Факторами, які можуть негативно вплинути на діяльність, є різкі зміни законодавства у сфері оподаткування, зміни нормативів та правовідносин у галузі, різнорідність тлумачень норм податкового законодавства, падіння платоспроможності населення.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Недостатність робочого капіталу свідчить про відсутність можливості Емітента інвестувати в власну діяльність. Негативним явищем є також наявність збитку за результатами діяльності звітного та попередніх років, зниження рівня забезпечення поточних зобов'язань Емітента оборотними активами, зменшення значень коефіцієнтів ліквідності. Відповідно, можна зробити висновок, що фінансовий стан Емітента є нестійким, у зв'язку з чим вживаються заходи для підвищення платоспроможності Емітента.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

На кінець звітного періоду укладених, але не виконаних договорів Емітент не має.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Емітентом не визначена стратегія подальшої діяльності. Фактори які можуть вплинути на поліпшення фінансового стану емітента носять загально-державний характер та є об'єктивними чинниками, зокрема воєнні дії в країні.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Емітент не займається дослідженнями або розробками.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Іншої інформації, яка мала б суттєве значення для потенційного інвестора, немає.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори акціонерів	Відповідно до п 7.2.1. Статуту Емітента Загальні збори акціонерів є вищим органом управління Емітента. Вони можуть вирішувати будь-які питання діяльності Емітента, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Наглядової ради законом або Статутом Емітента та при цьому не включені Наглядовою радою в порядок денний Загальних зборів акціонерів.	Відповідно до 7.2.15. Статуту Емітента у Загальних зборах акціонерів Емітента можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, складеному у встановленому законодавством про депозитарну систему України порядку, або їх представники. Вносити зміни до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів Емітента, після його складення заборонено. Обмеження права акціонера на участь у загальних зборах встановлюється законом.
Наглядова рада	Відповідно до п.7.3.1. Статуту Емітента Наглядова рада Емітента є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів Емітента і в межах компетенції, визначеної Статутом та чинним законодавством, здійснює управління Емітентом, а також контролює та регулює діяльність Директора і керується в своїй діяльності Положенням про Наглядову раду. Кількісний склад Наглядової ради - 3 особи, з них акціонери - 3 особи. Комітети у складі Наглядової ради емітента не утворювались.	Протягом періоду з 01.01.2022 по 31.12.2022 Наглядова рада Емітента працювала у складі, обраному рішенням річних Загальних зборів акціонерів від 21.04.2021, протокол № 3, строком на три роки, а саме: 1. Тарасовець Юрій Миколайович - акціонер Емітента. 2. Науменко Юлія Юріївна - акціонер Емітента. 3. Голубова Оксана Михайлівна - акціонер Емітента. Рішенням Наглядової ради від 21.04.2021 обрано Головою Наглядової ради Тарасовця Юрія Миколайовича. Емітентом з Головою та членами Наглядової ради укладені безоплатні цивільно-правові договори. Протягом звітнього періоду склад Наглядової ради не змінювався. Склад Наглядової ради відповідає вимогам до наглядової ради приватного акціонерного товариства відповідно до ст.53 Закону України "Про акціонерні товариства" та статуту Товариства. Склад Наглядової ради оптимальний для виконання її функцій.
Одноосібний виконавчий орган - Директор	Відповідно до 7.4.1. Статуту Емітента Директор Емітента є одноосібним виконавчим органом, який в межах компетенції, визначеної Статутом та чинним законодавством, здійснює управління поточною діяльністю Емітента. До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Емітента, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради.	Виконавчим органом АТ "Готель "Градецький" є Директор. Рішенням Наглядової ради (протокол від 02.05.2018) Глека Вадима Петровича обрано безстроково з 03.05.2018 на посаду Директора Емітента згідно зі Статутом. Особа не володіє акціями Емітента. Протягом звітнього періоду Директор не змінювався.

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Директор	Глек Вадим Петрович	1984	Вища, Українська академія бізнесу та підприємництва, 2006, фінанси, економіка і менеджмент	16	- , -, безробітний	03.05.2018, безстроково
1	<p>Опис: Посадова особа одержує заробітну плату згідно штатного розпису (не надав згоди на розголошення її розміру). Рішенням Наглядової ради (протокол від 02.05.2018) Глека Вадима Петровича обрано з 03.05.2018 безстроково на посаду Директора Емітента. Зміни в звітному періоді не відбувалися. Загальний стаж роботи 16 років. Особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Посади, які обіймала особа протягом останніх 5 років: Фізична особа - підприємець Глек Вадим Петрович; до 31.10.2017 економіст 1 категорії управління цінних паперів і інвестицій акціонерного товариства "Полікомбанк", ідентифікаційний код ЄДРПОУ 19356610, місцезнаходження: вул. О. Молодчого, буд. 46, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14013, Україна; з 01.11.2017 по 02.05.2018 безробітний; з 06.06.2019 директор за сумісництвом ТОВ "ЖК КИЇВСКАЙ", ідентифікаційний код ЄДРПОУ 42604401, місцезнаходження: пр-т Перемоги, буд. 39, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14017, Україна; з 06.06.2019 директор за сумісництвом ТОВ "ЖК МАСАНИ", ідентифікаційний код ЄДРПОУ 42603853, місцезнаходження: пр-т Перемоги, буд. 39, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14017, Україна.</p>						
2	Голова Наглядової ради	Тарасовець Юрій Миколайович	1975	Вища, Чернігівський технологічний інститут, 1997, Менеджмент у виробничій сфері, спеціаліст	21	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЧЕРНІГІВМІСЬКБУД", 35884120, комерційний директор	21.04.2021, на 3 роки
2	<p>Опис: Емітентом посадовій особі винагорода не сплачувалась. Рішенням річних загальних зборів акціонерів Емітента (протокол від 21.04.2021 № 3) на вакантну посаду члена Наглядової ради обрано Тарасовця Юрія Миколайовича. Особа обрана строком на 3 роки як акціонер. Рішенням Наглядової ради Емітента від 21.04.2021 Тарасовця Юрія Миколайовича обрано 21.04.2021 Головою Наглядової ради. Станом на кінець звітного періоду особа володіє 49,9979 % акцій Емітента. Загальний стаж роботи 21 рік. Особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Посади, які обіймала особа протягом останніх 5 років: фізична особа - підприємець Тарасовець Юрій Миколайович; комерційний директор за сумісництвом ТОВ " ЧЕРНІГІВМІСЬКБУД ", ідентифікаційний код ЄДРПОУ 35884120, місцезнаходження: пр-т Перемоги, буд. 39, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14017, Україна; член Наглядової ради Емітента.</p>						

	Член Наглядової ради	Голубова Оксана Михайлівна	1974	Вища, Чернігівський державний інститут економіки і управління, 2004	28	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "САФАРИ-АРГУМЕНТ", 32601907, директор	21.04.2021, на 3 роки
3	<p>Опис: Емітентом посадовій особі винагорода не сплачувалась. Рішенням річних загальних зборів акціонерів Емітента (протокол від 21.04.2021 № 3) на вакантну посаду члена Наглядової ради обрано Голубову Оксану Михайлівну. Особа обрана строком на 3 роки як акціонер. Станом на кінець звітної періоду акціями Емітента не володіє. Загальний стаж роботи 28 років. Особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Посади, які обіймала особа протягом останніх 5 років: фізична особа - підприємець Голубова Оксана Михайлівна; з 01.09.2011 директор ТОВ "САФАРИ-АРГУМЕНТ", ідентифікаційний код ЄДРПОУ 32601907, місцезнаходження: пр-т Миру, буд. 68, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14005, Україна; з 30.09.2010 за сумісництвом заступник директора ПрАТ "Ресторан "Градецький", з 19.08.2022 за сумісництвом директор ПрАТ "Ресторан "Градецький", ідентифікаційний код ЄДРПОУ 14231708, місцезнаходження: пр-т Миру, буд. 68, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14005, Україна.</p>						
	Член Наглядової ради	Науменко Юлія Юріївна	1967	Вища, Чернігівський державний педагогічний університет імені Т.Г. Шевченка, 2001 рік, педагогічний факультет	28	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "М'ЯТНИЙ", 40920364, директор	21.04.2021, на 3 роки
4	<p>Опис: Емітентом посадовій особі винагорода не сплачувалась. Рішенням річних загальних зборів акціонерів Емітента (протокол від 21.04.2021 № 3) на вакантну посаду члена Наглядової ради 21.04.2021 обрано Науменко Юлію Юріївну. Особа обрана строком на 3 роки як акціонер, якому належить 13,3692 % акцій Емітента. Загальний стаж роботи 28 років. Особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Посади, які обіймала особа протягом останніх 5 років: фізична особа-підприємець Науменко Юлія Юріївна; з 28.10.2015 по теперішній час директор за сумісництвом ПП "ЕСКА", ідентифікаційний код юридичної особи 24554097, місцезнаходження: пр-т Перемоги, буд. 39, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14017, Україна; з 21.12.2016 по 25.11.2021 директор за сумісництвом ТОВ "М'ЯТНИЙ", ідентифікаційний код юридичної особи 40920364, місцезнаходження: вул. Князя Чорного, буд. 11а, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14000, Україна; з 17.10.2018 по 19.05.2021 начальник відділу нерухомості за сумісництвом ТОВ "Основа-Буд-7", ідентифікаційний код юридичної особи 35109145, місцезнаходження: пр-т Перемоги, буд. 39, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14017, Україна; з 17.09.2018 по 18.05.2022 менеджер у сфері операцій з нерухомістю для третіх осіб за сумісництвом ТОВ "ФОРЕСТ-3", ідентифікаційний код юридичної особи 35194932, місцезнаходження: пр-т Перемоги, буд. 39, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14017, Україна; з 17.09.2018 по 18.05.2022 менеджер у сфері операцій з нерухомістю для третіх осіб за сумісництвом ТОВ "ТОПА3", ідентифікаційний код юридичної особи 30380618, місцезнаходження: пр-т Перемоги, буд. 39, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14017, Україна; з 05.04.2019 по теперішній час директор за сумісництвом ТОВ "ЧЕРНІГІВСЬКА ІНВЕСТИЦІЙНА КОМПАНІЯ", ідентифікаційний код юридичної особи 42929615, місцезнаходження: пр-т Перемоги, буд. 39, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14017, Україна; з 13.05.2019 по 07.09.2021 директор за сумісництвом ТОВ "ЧЕРНІГІВІНВЕСТБУД", ідентифікаційний код юридичної особи 42994805, місцезнаходження: пр-т Перемоги, буд. 39, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14017, Україна; з</p>						

30.10.2019 по теперішній час директор за сумісництвом ТОВ "МАСАНИ-10", ідентифікаційний код юридичної особи 43307497, місцезнаходження: пр-т Перемоги, буд. 39, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14017, Україна; з 30.10.2019 по теперішній час директор за сумісництвом ТОВ "МАСАНИ-11", ідентифікаційний код юридичної особи 43307633, місцезнаходження: пр-т Перемоги, буд. 39, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14017, Україна; з 17.11.2019 по 15.02.2022 менеджер у сфері операцій з нерухомістю для третіх осіб ТОВ "ЖК ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ", ідентифікаційний код юридичної особи 41483981, місцезнаходження: пр-т Перемоги, буд. 87, кв. 3, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14000, Україна; з 09.04.2021 по теперішній час директор за сумісництвом ОК "ЖБК "КОМПЛЕКС ЗАТИШНИЙ", ідентифікаційний код юридичної особи 44287194, місцезнаходження: вул. Рятувальників, буд. 1, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14000, Україна; з 19.04.2016 по теперішній Голова Наглядової ради ПрАТ "Комплекс Любецький, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 05507146, місцезнаходження: вул. Любецька, буд. 80, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14021, Україна.							
	Головний бухгалтер	Ісаєва Світлана Анатоліївна	1965	Вища, Київський інститут народного господарства ім. Д.С. Коротченка, 1986, Фінанси та кредит, економіст	38	Полікомбанк, 19356610, начальник сектору податкового обліку Полікомбанку, код за ЄДРПОУ: 19356610	01.08.2018, безстроково
5	<p>Опис: Одержує заробітну плату згідно штатного розпису. Наказом директора від 31.07.2018 №43 призначено з 01.08.2018 за сумісництвом посаду головного бухгалтера АТ "ГОТЕЛЬ "ГРАДЕЦЬКИЙ". Зміни в звітному періоді не відбувалися. Загальний стаж роботи 38 років. Особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Посади, які обіймала особа протягом останніх 5 років: з 24.07.2002 по 30.09.2018 начальник сектору податкового обліку Полікомбанку, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 19356610; з 01.10.2018 по 08.02.2019 головний спеціаліст з податкового обліку Полікомбанку, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 19356610, місцезнаходження: вул. О. Молодчого, буд. 46, м. Чернігів, Чернігівська обл., 14013, Україна.</p>						

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Голова Наглядової ради	Тарасовець Юрій Миколайович	6 998 308	49,9979	6 998 308	0
Член наглядової ради	Голубова Оксана Михайлівна	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Науменко Юлія Юріївна	1 871 307	13,3692	1 871 307	0
Директор	Глек Вадми Петрович	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Ісаєва Світлана Анатоліївна	0	0	0	0

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Емітент працює на ринку як акціонерне товариство 25 років. Предметом діяльності Емітента є надання готельних послуг, але останнім часом підприємство в основному займається наданням в оренду й експлуатацію власного нерухомого майна юридичним та фізичним особам.

На діяльність та розвиток Емітента негативно впливає наступне: кризові явища в економіці, інфляція, збільшення цін та тарифів на енергоносії, зниження попиту на послуги Емітента, конкуренція, нагальна потреба в капітальному ремонті, інші.

Вірогідні перспективи подальшого розвитку Емітента в цілому залежать від загальної економічної та політичної ситуації в країні, рівня платоспроможності як громадян так і підприємств, інших зовнішніх чинників, тому на даний час керівництво не має змоги робити довготривалі прогнози щодо подальшого розвитку Емітента.

Протягом 2022 року українська економіка знаходилась під негативним впливом політичної та фінансової кризи, ускладненої світовою пандемією коронавірусу (COVID-19), поширення якої почалося у 2021 році, військовою агресією та веденням активних бойових дій по всій території України. Запровадження урядом України карантинних та обмежувальних заходів, спрямованих на протидію подальшому поширенню пандемії коронавірусу (COVID-19), введення військового стану привело до спаду ділової активності всіх суб'єктів господарювання, зокрема і підприємств зі сфери діяльності Товариства. Карантин та війна негативно вплинули на споживчі настрої, інвестування та економічні зв'язки між суб'єктами господарювання.

Керівництво Емітента стежить за станом розвитку поточної ситуації і вживає заходів, за необхідності, для мінімізації будь-яких негативних наслідків наскільки це можливо. Подальший негативний розвиток подій може і далі негативно впливати на фінансовий стан, результати діяльності та економічні перспективи Емітента та його контрагентів.

Керівництвом Емітента вживаються заходи щодо пошуку нових видів діяльності та скорочення і оптимізації витрат, що дозволить поліпшити фінансовий стан та результати діяльності у майбутніх періодах.

Керівництво Емітента не має намірів ліквідувати підприємство чи припинити діяльність.

2. Інформація про розвиток емітента

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГОТЕЛЬ "ГРАДЕЦЬКИЙ" перейменоване з ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ГОТЕЛЬ "ГРАДЕЦЬКИЙ" відповідно до рішення загальних зборів акціонерів Товариства від 27 квітня 2018 року.

Емітент заснований в процесі приватизації, 24 червня 1996 року (Протокол №1 зборів засновників відкритого акціонерного товариства "Готель "Градецький" від 24 червня 1996 року), шляхом перетворення орендного підприємства "Готель "Градецький" у відкрите акціонерне товариство "Готель "Градецький" на підставі затверджених документів про приватизацію орендного підприємства "Готель "Градецький", Протоколу №2 від 19 червня 1996 року зборів організації орендарів та відповідно до Декрету Кабінету Міністрів "Про приватизацію цілісних майнових комплексів державних підприємств та їх структурних підрозділів, зданих в оренду" від 20.05.1993 року № 57-93 і зареєстрована Розпорядженням Чернігівської міської Ради народних депутатів №257-р від 17 липня 1996 року.

В звітному періоді важливі події розвитку (злиття, приєднання, поділ, перетворення тощо) не відбувалися.

Місцезнаходження Емітента: 14005, Чернігівська обл., м. Чернігів, пр-т Миру, буд. 68

Емітент не має в своїй структурі дочірніх та асоційованих компаній.

У звітному році Емітент отримував доходи від оренди.

Протягом звітнього року Емітент не здійснював інвестування коштів у власне підприємство.

За результатами фінансово-господарської діяльності за 2022 рік, Товариством отримано збиток в розмірі - 622,6 тис.грн. (за 2021 рік збиток склав - 1589,8 тис.грн). Протягом звітнього періоду Емітент майже не отримував доходів від господарської діяльності. Збитки обумовлені наявністю постійних

витрат, пов'язаних з утриманням та охороною будівлі (опалення, електроенергія, заробітна плата працівників, послуги сторонніх організацій, інші). Джерело покриття цих витрат - кредиторська заборгованість. Активи Емітента зменшилися на 603,1 тис.грн. за рахунок зносу основних засобів та вибуття основних засобів.

Станом на 31.12.2022 року та на 31.12.2021 року власний капітал має від'ємне значення, отже умова перевищення вартості чистих активів над розміром статутного капіталу Емітентом не дотримується. Керівництво Емітента не ініціювало і не планує ініціювати, ані зменшення свого статутного капіталу, ані процедуру ліквідації, оскільки вважає, що:

- фінансова прибутковість буде досягнута в найближчому майбутньому, за рахунок пошуку нових видів діяльності та скорочення і оптимізації витрат, і вартість чистих активів зросте в сумі, достатній для покриття зареєстрованого статутного капіталу;

- за відсутності чіткої нормативної бази та судової практики по відношенню до даного питання, процедура ліквідації Емітента за ініціативою державних органів України є малоймовірною.

В разі відновлення господарської діяльності і отримання прибутків Емітент здатен подолати таку ситуацію.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

У звітному періоді деривативи не уклалися, правочини щодо похідних цінних паперів не вчинялися.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Операції хеджування Емітентом у звітному періоді не застосовувались

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Мета управління фінансовими ризиками є їх мінімізація або мінімізація їх наслідків.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Емітент в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління.

Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Статтею 33 Закону України "Про акціонерні товариства", питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Емітента віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів АТ "ГОТЕЛЬ "ГРАДЕЦЬКИЙ" кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується Емітент, не наводиться.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Емітент не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління.

Емітентом не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Принципи корпоративного управління, що застосовуються Емітентом в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом. Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Емітент не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів		річні	позачергові
Дата проведення			
Кворум зборів		0	
Опис	Протягом 2022 року Загальні збори акціонерів не скликалися та не проводилися внаслідок збройної агресії.		

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)		

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X

Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)	Позачергові збори не скликалися та не проводилися.	

Чи проводилися у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

	Так	Ні
		X

У разі скликання позачергових загальних зборів вказуються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	Додаткової інформації немає	
Інше (вказати)	Позачергові загальні збори акціонерів протягом звітнього року не скликалися та не проводилися.	
У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів вказується причина їх не проведення	Протягом 2022 року Загальні збори акціонерів не скликалися та не проводилися внаслідок збройної агресії.	
У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів вказується причина їх не проведення	Позачергові загальні збори акціонерів протягом звітнього року не скликалися та не проводилися.	

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
Тарасовець Юрій Миколайович		X	Рішенням річних загальних зборів акціонерів Емітента (протокол від 21.04.2021 № 3) на вакантну посаду члена Наглядової ради обрано Тарасовця Юрія Миколайовича. Рішенням Наглядової ради Емітента від 21.04.2021 Тарасовця Юрія Миколайовича обрано 21.04.2021 Головою Наглядової ради. До повноважень посадової особи як Голови Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням

			загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Голова Наглядової ради скликає та організовує засідання Наглядової ради для забезпечення роботи Емітента, звітує перед акціонерами щодо роботи Наглядової ради протягом періоду. Повноваження та обов'язки визначені Статутом, Положенням про Наглядову раду. Обов'язками голови Наглядової ради є координація діяльності для належного виконання Наглядовою радою своїх функцій.
Голубова Оксана Михайлівна		X	Рішенням річних загальних зборів акціонерів Емітента (протокол від 21.04.2021 № 3) на вакантну посаду члена Наглядової ради обрано Голубову Оксану Михайлівну. До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Повноваження та обов'язки визначені Статутом, Положенням про Наглядову раду. Обов'язками члена ради є брати участь у засіданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття радою рішень, що стосуються діяльності Емітента.
Науменко Юлія Юріївна		X	Рішенням річних загальних зборів акціонерів Емітента (протокол від 21.04.2021 № 3) на вакантну посаду члена Наглядової ради обрано Науменко Юлію Юріївну. До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Повноваження та обов'язки визначені Статутом, Положенням про Наглядову раду. Обов'язками члена ради є брати участь у засіданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття радою рішень, що стосуються діяльності Емітента.

Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у	В звітному періоді Наглядовою радою Емітента проведено два засідання, на яких були розглянуті питання віднесені чинним законодавством та Статутом Товариства до її компетенції. У звітному періоді Наглядовою радою Товариства розглядалися наступні питання: - Про підготовчі заходи для скликання та проведення річних загальних зборів акціонерів Товариства в 2022 році; - Про недоцільність проведення загальних зборів акціонерів Товариства в період введення воєнного стану. Рішення наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів наглядової ради, які беруть участь у засіданні. Згідно п. 7.3.16
---	--

фінансово-господарській діяльності товариства	<p>Статуту: на засіданні Наглядової ради кожний член Наглядової ради має один голос. Рішення Наглядової ради приймаються простою більшістю голосів членів, які беруть участь у засіданні. У разі рівного розподілу голосів при голосуванні голос Голови є вирішальним. Якщо член Наглядової ради є заінтересованим у вчиненні правочину з Товариством, то він не бере участь у голосуванні (утримується) з питання вчинення такого правочину.</p> <p>Наглядова рада виконує поставлені цілі. Засідання проводяться по мірі необхідності.</p> <p>Члени наглядової ради не отримують винагороду.</p>
--	--

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
3 питань аудиту		X	-
3 питань призначень		X	-
3 винагород		X	-
Інше (вказати)	Комітети не створені		-

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень	Комітети не створені
У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності	Комітети не створені

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради	<p>Завдання Наглядової ради Товариства відповідно до Статуту Товариства.</p> <p>Відповідно до п. 7.3.1. Статуту Товариства, Наглядова рада є колегіальним органом Товариства, що здійснює захист прав акціонерів Товариства і в межах компетенції, визначеної Статутом та чинним законодавством, контролює та регулює діяльність Директора і керується в своїй діяльності Положенням про Наглядову раду.</p> <p>Компетенція Наглядової ради Товариства визначена Статутом та Положенням про Наглядову раду.</p> <p>Протягом періоду з 01.01.2022 по 31.12.2022 склад Наглядової ради не змінювався. Кількісний склад Наглядової ради - 3 особи, з них акціонери - 3 особи. Склад Наглядової ради відповідає вимогам до наглядової ради приватного акціонерного товариства відповідно до ст.53 Закону України "Про акціонерні товариства" та статуту Товариства. Склад Наглядової ради оптимальний для виконання її функцій.</p> <p>Рішенням річних загальних зборів акціонерів, які були проведені дистанційно 27 квітня 2023, протокол про підсумки голосування складений 03.05.2023, затверджено звіт Наглядової ради за 2022 рік без зауважень та додаткових заходів.</p>
--------------------------------------	--

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (вказати) д/н		X

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (вказати)	Додаткової інформації немає.	

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/н	

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Виконавчим органом Емітента є Директор. Рішенням Наглядової ради (протокол від 02.05.2018) Глека Вадима Петровича обрано з 03.05.2018 безстроково на посаду Директора Емітента	Здійснювати управління поточною діяльністю Емітента відповідно до наданих повноважень та несе персональну відповідальність за виконання покладених завдань; без довіреності діяти від імені Емітента відповідно, в тому числі представляти інтереси Емітента, вчиняти правочини від імені Емітента, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Емітента, має право підпису фінансово-господарських документів та договорів в межах своєї компетенції; вирішувати всі питання діяльності Емітента, крім тих, що віднесені до компетенції інших органів Емітента; отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про

	Емітента, необхідну для виконання своїх функцій; в межах визначених статутом та іншими внутрішніми документами Емітента повноважень самостійно вирішувати питання поточної діяльності Емітента; вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Емітента.
Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	Директор приймає рішення одноосібно. Директор підзвітний Загальним зборам акціонерів і Наглядовій раді, він організує виконання їх рішень і відповідає за ефективність роботи Емітента. Він несе особисту відповідальність за виконання покладених на Емітента завдань. Директор без довіреності діє від імені Емітента, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними та фізичними особами в Україні та за кордоном, веде переговори, видає довіреності, видає накази та дає розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Емітента, вчиняє правочини з урахуванням встановлених Статутом обмежень. Діяльність виконавчого органу зумовлює позитивні зміни у фінансово-господарській діяльності Емітента.
Оцінка роботи виконавчого органу	Директор звітує перед Наглядовою радою за виконану роботу. Звіт Директора затверджується Наглядовою радою. Оцінка роботи Директора Наглядовою радою не здійснювалась.

Примітки

Додаткової інформації немає.

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Окремий підрозділ, який би здійснював внутрішній контроль та управління ризиками на підприємстві відсутній. Спеціального документу (положення), яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками не створено та не затверджено, проте в господарській діяльності та корпоративному управлінні Емітент керується нормами чинного законодавства та Статутом, затвердженим загальними зборами акціонерів (протокол №1 від 27.04.2018 року).

Система внутрішнього контролю є важливою складовою системи ефективного управління підприємством і включає в себе всі внутрішні правила, положення та процедури контролю, запроваджені керівництвом підприємства для досягнення поставленої мети - забезпечення (в межах можливого) стабільного і ефективного функціонування підприємства, дотримання внутрішньогосподарської політики, збереження та раціонального використання активів підприємства, запобігання шахрайству, вчасного виявлення помилок, дотримання точності і повноти бухгалтерських записів, своєчасної підготовки достовірної фінансової інформації, а також своєчасної адаптації підприємства до змін у внутрішньому та зовнішньому середовищі.

При здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

- авторизація та підтвердження (підписання, санкціонування, затвердження);
- розподіл обов'язків та повноважень, ротация персоналу (щодо прийняття рішень, здійснення господарської операції та контроль за нею);
- контроль за доступом до ресурсів та облікових записів, закріплення відповідальності за збереження і використання ресурсів (договори про матеріальну відповідальність, довіреності)

аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, планова та позапланова інвентаризація, усне опитування персоналу, звірки, підтвердження і простежування);
інші правила та процедури.

Всі перераховані вище заходи контролю становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством.

Функції внутрішнього контролю Емітента виконують органи управління (суб'єкти внутрішнього контролю):

- загальні збори акціонерів;
- наглядова рада;
- директор.

Створення служби внутрішнього аудиту не передбачено внутрішніми документами Емітента.

Повноваження суб'єктів внутрішнього контролю визначені Статутом та Положеннями.

Нагляд за веденням бухгалтерського обліку та складанням фінансової звітності Емітента здійснює Директор, по мірі необхідності може проводитися аудиторська перевірка фінансової звітності незалежним аудитором. Фінансова звітність Емітента складається на підставі фактичних облікових даних бухгалтерського обліку, у відповідності з вимогами Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та діючими в Україні Положеннями (Стандартами) бухгалтерського обліку.

З метою виконання своїх функцій в системі внутрішнього контролю Емітента суб'єкти внутрішнього контролю наділені такими повноваженнями:

Загальні збори: Визначення основних напрямів діяльності (стратегії), Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету, Обрання та припинення повноважень членів Наглядової ради, Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради, Прийняття рішення про додатковий випуск акцій, Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій

Наглядова рада: Обрання та припинення повноважень Голови Наглядової ради (з обраних зборами членів Наглядової ради) Визначення розміру винагороди виконавчого органу, обрання та припинення повноважень Директора, Затвердження зовнішнього аудитора.

Виконавчий орган - Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)

Інформація про діяльність Емітента надається у річному звіті в розділі "ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ". Визначений чинним законодавством перелік інформації:

фінансова звітність, результати діяльності, інформація про власників значного пакету акцій, інформація про склад органів управління Емітента (у складі річного звіту за відповідний рік), річний звіт та повідомлення про збори оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР

фінансова звітність, результати діяльності, інформація про власників значного пакету акцій, інформація про склад органів управління Емітента (у складі річного звіту за відповідний рік), річний звіт, повідомлення про збори, розміщується на власному веб-сайті <http://gradetsky.pat.ua/>

фінансова звітність, результати діяльності, інформація про власників значного пакету акцій, інформація про склад органів управління товариства, річний звіт, Протоколи загальних зборів акціонерів, Статут та внутрішні документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві та копії їх надаються на запит акціонера.

Функції управління ризиками в діяльності Емітента виконує управлінський персонал. В зв'язку з непередбачуваністю та неефективністю фінансового ринку України, загальна програма управлінського персоналу щодо управління фінансовими ризиками зосереджена і спрямована на мінімізацію їх потенційного негативного впливу на фінансовий стан Емітента.

Суттєвий вплив на діяльність Емітента можуть мати такі ризики як:

- нестабільність та суперечливість законодавства;
- непередбачені дії державних органів;
- нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної, інш.) політики;
- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього та/або зовнішнього ринків;
- непередбачені дії конкурентів.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	ні	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	ні	ні	ні	так
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Статут	

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	ні	так	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	так	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі	X	
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Інше (зазначити)	В звітному періоді аудит фінансової звітності не проводився.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити)	Ревізійна комісія (Ревізор) відсутня згідно зі Статутом.	

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Тарасовець Юрій Миколайович	-	49,9979
2	Науменко Юлія Юріївна	-	13,3692

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
13 997 200	4 562 260	Відповідно до п. 10 р. VI Закону України "Про депозитарну систему України" кількість простих іменних акцій, щодо яких встановлено обмеження щодо врахування цінних паперів при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента: 4.562.260 шт. Кількість акцій з обмеженнями: 4562260 штук. Власники цих акцій не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. Тому відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, їх акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах Товариства.	13.10.2014
Опис	Інших обмежень прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах акціонерів Товариства немає.		

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Посадовими особами Товариства є:

Голова та члени Наглядової ради

Директор

Головний бухгалтер

Наглядова рада обирається Загальними зборами акціонерів Товариства у кількості трьох осіб шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність (п.7.3.5 Статуту). До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), або незалежні директори, про що зазначається в бюлетені для кумулятивного голосування при їх обранні. Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера (групи акціонерів) може бути замінений таким акціонером (групою акціонерів) у будь-який час в порядку, визначеному чинним законодавством.

Голова Наглядової ради обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради.

Головою Наглядової ради Емітента не може бути обрано члена Наглядової ради, який протягом попереднього року був головою колегіального виконавчого органу або Директором Емітента.

Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його обрання загальними зборами. Загальні збори можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради, причому всіх її членів. Повноваження члена Наглядової ради достроково припиняються без рішення Загальних зборів, у разі:

- за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Емітента за два тижні;

- в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;
 - в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради;
 - в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.
- Директор обирається Наглядовою радою(п.7.3.2.п.п. (є) Статуту). Термін його повноважень встановлюється цим же рішенням Наглядової ради.

Повноваження Директора Емітента припиняються одночасно з прийняттям відповідного рішення. Повноваження директора припиняються:

- 1) за рішенням Наглядової ради;
- 2) при звільненні з товариства;
- 3) у випадках, передбачених контрактом з ним.

Головний бухгалтер призначається та звільняється згідно з наказом Директора Емітента.

У звітному році звільнень посадових осіб, яким мають бути виплачені винагороди при звільненні не відбувалося.

Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам Емітента в разі їх звільнення, не передбачено і не виплачувалися.

9) повноваження посадових осіб емітента

Повноваження членів Наглядової ради визначені чинним законодавством України, Статутом, Положенням про Наглядову раду, а також договорами (контрактами), що укладаються з членами Наглядової ради.

Згідно п. 7.3.2. До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- 7.3.2.1. затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів та тих, що рішенням Наглядової ради передані для затвердження Директору;
- 7.3.2.2. затвердження Положення про винагороду Директора;
- 7.3.2.3. затвердження звіту про винагороду Директора;
- 7.3.2.4. підготовка проекту порядку денного Загальних зборів акціонерів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до проекту порядку денного, крім випадку скликання акціонерами позачергових Загальних зборів акціонерів, підготовка проектів рішень з питань проекту порядку денного;
- 7.3.2.5. формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання Загальних зборів акціонерів Наглядовою радою;
- 7.3.2.6. затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;
- 7.3.2.7. прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів акціонерів;
- 7.3.2.8. прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- 7.3.2.9. прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства;
- 7.3.2.10. прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- 7.3.2.11. затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством;
- 7.3.2.12. обрання та припинення повноважень Директора;
- 7.3.2.13. затвердження умов контракту, який укладатиметься з Директором, встановлення розміру його винагороди;
- 7.3.2.14. прийняття рішення про відсторонення Директора від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Директора;
- 7.3.2.15. здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування Товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління товариства;
- 7.3.2.16. розгляд звіту Директора органу та затвердження заходів за результатами його розгляду;
- 7.3.2.17. обрання реєстраційної комісії, крім випадку скликання акціонерами позачергових Загальних зборів акціонерів;
- 7.3.2.18. обрання зовнішнього аудитора або аудиторської фірми Товариства для проведення

- аудиторської перевірки за результатами поточного або минулого року та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 7.3.2.19. затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора або аудиторської фірми Товариства для прийняття рішення щодо нього;
- 7.3.2.20. визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів;
- 7.3.2.21. визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів акціонерів та забезпечення складання переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів;
- 7.3.2.22. вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;
- 7.3.2.23. вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства;
- 7.3.2.24. вирішення питань у випадках, передбачених чинним законодавством в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- 7.3.2.25. прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину відповідно до вимог законодавства, та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю відповідно до вимог законодавства;
- 7.3.2.26. визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- 7.3.2.27. прийняття рішення про залучення (обрання) суб'єкта оціночної діяльності (оцінювача) майна, затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 7.3.2.28. прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- 7.3.2.29. Надсилання оферти акціонерам відповідно до вимог законодавства.
- 7.3.2.30. контроль за діяльністю Директора Товариства;
- Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватись іншими органами Товариства, крім Загальних зборів акціонерів.
- 7.3.3. До компетенції Наглядової ради також належить:
- 7.3.3.1. затвердження за поданням Директора організаційної структури Товариства;
- 7.3.3.2. затвердження фонду оплати праці і фонду соціальних витрат на рік (будь-яких виплат, що не входять до складу фонду оплати праці, які не пов'язані безпосередньо з виробничим процесом і призначені для соціального забезпечення переважно працівників Товариства, а також будь-яких витрат не виробничого призначення);
- 7.3.3.3. прийняття рішення про участь Товариства в створенні господарських товариств, про інвестування коштів та майна Товариства в частки, паї в статутних капіталах юридичних осіб та в цінні папери;
- 7.3.3.4. прийняття рішення про продаж, передачу, цінних паперів та відчуження (відступлення), передачу часток, паїв в статутних капіталах юридичних осіб;
- 7.3.3.5. прийняття рішення про дарування активів Товариства;
- 7.3.3.6. розгляд квартальних звітів Директора;
- 7.3.3.7. укладання колективного договору Товариства від імені власника (як уповноважений орган власника);
- 7.3.3.8. прийняття рішення про притягнення до майнової або дисциплінарної відповідальності посадових осіб органів Товариства;
- 7.3.3.9. ініціювання порушення справи про притягнення до майнової або кримінальної відповідальності посадових осіб органів Товариства;
- 7.3.3.10. затвердження за поданням Директора бізнес-планів, фінансового плану Товариства на рік;
- 7.3.3.11. призначення виконуючого обов'язки Директора у разі дострокового припинення або закінчення терміну дії контракту з Директором, а також у разі відсутності Директора на роботі більше

5 (п'яти) робочих днів;

7.3.3.12. ініціювання проведення аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;

7.3.3.13. надання Директору Товариства попередньої письмової згоди на:

а) придбання основних засобів та нематеріальних активів невиробничого призначення вартістю та здійснення невиробничих витрат вартістю більше 10 000 (десяти тисяч) гривень;

б) придбання основних засобів виробничого призначення вартістю більше 50 000 (п'ятдесяти тисяч) грн.;

в) безкоштовну передачу, заставу майна та майнових прав Товариства, передачу в іпотеку майна, а також передачу в оренду юридичним та фізичним особам майна Товариства;

г) продаж, обмін, списання основних засобів та нематеріальних активів Товариства первісною вартістю більше 10 000 грн.;

г) укладання кредитних угод, угод поруки, надання гарантій, договорів іпотеки;

д) випуск, врахування, купівлю-продаж, авалування векселів;

е) надання Товариством позик, фінансової та благодійної допомоги;

є) укладання та розірвання договорів оренди земельних ділянок, внесення змін і доповнень до них;

ж) придбання та продаж нерухомого майна;

з) укладання інших договорів на суму, що перевищує 100 000 (сто тисяч) гривень;

и) укладати будь-які договори, доповнення, додатки щодо змін умов електропостачання Товариству, в т.ч. зміни лімітів на постачання, зміни потужності та будь-які інші дії з ПАТ "Чернігівобленерго", Чернігівськими міськими електричними мережами ПАТ "Чернігівобленерго" та іншими організаціями, що постачають енергоносії.

7.3.3.14. затвердження ринкової вартості майна, яким інвестори сплачують за акції Товариства при їх емісії, затвердження ринкової вартості акцій Товариства

Виконавчий орган. До компетенції даного органу належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Емітента, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Емітента. Права та обов'язки виконавчого органу Емітента визначаються чинним законодавством, статутом Емітента.

До компетенції Директора належить (п.7.4.2 Статуту):

а) розпорядження майном і коштами Товариства відповідно до Статуту;

б) затвердження інструкцій та інших внутрішніх нормативних актів з питань, що не входять до компетенції Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради;

в) приймання на роботу та звільнення з роботи всіх працівників Товариства, його філій та представництв;

г) заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності всіх працівників Товариства, його філій та представництв;

г) відкриття рахунків в банках та рахунків в цінних паперах в депозитарних установах і в Центральному депозитарії, розпорядження цими рахунками і підписання розрахункових документів і розпоряджень стосовно них;

д) прийняття рішення про зміну місцезнаходження Товариства;

е) здійснення будь-яких інших дій, необхідних для досягнення цілей Товариства та не віднесених до компетенції Загальних зборів акціонерів, Наглядової ради.

Згідно п. 7.4.3 Статуту: Директор без довіреності діє від імені Емітента, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними та фізичними особами в Україні та за кордоном, веде переговори, видає довіреності, видає накази та дає розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Емітента, вчиняє правочини з урахуванням встановлених Статутом обмежень.

Головний бухгалтер має повноваження згідно чинного законодавства у тому числі:

- діяти від імені бухгалтерії підприємства, представляти інтереси підприємства у взаємовідносинах зі структурними підрозділами та іншими організаціями з господарсько-фінансових та інших питань;

- в межах своєї компетенції підписувати та візувати документи;

- самостійно вести листування зі структурними підрозділами підприємства, а також з іншими

організаціями з питань, які належать до компетенції бухгалтерії та не вимагають рішення керівника підприємства;

- вносити на розгляд керівника підприємства пропозиції по вдосконаленню роботи, пов'язаної з обов'язками головного бухгалтера;
- вносити пропозиції керівнику підприємства: про притягнення до матеріальної та дисциплінарної відповідальності посадових осіб за результатами перевірок; про заохочення працівників, що відзначилися;
- в межах своєї компетенції повідомляти керівнику підприємства про всі виявлені недоліки в діяльності підприємства та вносити пропозиції щодо їх усунення;
- вимагати та отримувати у фахівців інформацію та документи, необхідні для виконання його посадових обов'язків;
- залучати фахівців усіх структурних підрозділів до виконання покладених на нього завдань;
- вимагати від керівника підприємства (інших керівників) сприяння у виконанні обов'язків і реалізації своїх прав як головного бухгалтера

10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту

Аудиторська перевірка інформації про корпоративне управління, відображеної у звіті керівництва за 2022 рік, не проводилась.

11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

Емітент не є фінансовою установою.

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Тарасовець Юрій Миколайович			6 998 308	49,9979	6 998 308	0
Науменко Юлія Юріївна			1 871 307	13,3692	1 871 307	0
Усього			8 869 615	63,3671	8 869 615	0

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Акція проста бездокументарна іменна	13 997 200	0,05	<p>Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: 1) участь в управлінні Товариством, а саме, брати участь у Загальних зборах акціонерів і голосувати особисто та через своїх представників, обиратись й бути обраними до Наглядової ради та Директором Товариства; 2) участь у розподілі прибутку Товариства, отримання дивідендів; 3) отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; 4) отримання інформації про господарську діяльність Товариства в порядку, передбаченому Статутом Товариства; 5) розпорядження акціями, що їм належать, відчуження належних їм акцій у порядку, визначеному чинним законодавством та Статутом; 6) вихід із Товариства внаслідок відчуження усіх належних йому акцій у будь-який спосіб з врахуванням обмежень, встановлених чинним законодавством та Статутом; 7) використання переважного права на придбання додатково випущених акцій Товариства при приватному розміщенні акцій - крім випадку прийняття загальними зборами рішення про невикористання такого права. 8) вимагати викупу Товариством всіх належних акціонеру акцій у випадках та в порядку, передбачених законодавством України. Акціонери можуть отримувати інформацію про діяльність Товариства в обсязі і в порядку, безпосередньо передбаченими чинним законодавством. Додаткову інформацію про діяльність Товариства акціонери можуть отримати тільки за згодою Наглядової ради Товариства. Переважне право акціонерам Товариства на придбання акцій Товариства, що пропонуються їх власником до продажу третій особі, не надається. Акціонери Товариства зобов'язані: 1) дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства; 2) виконувати рішення Загальних зборів акціонерів, інших органів Товариства; 3) виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; 4) оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом; 5) не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства; 6) своєчасно повідомляти свою депозитарну установу про зміну адреси та інших даних, необхідних для ідентифікації акціонерів, які визначені чинним законодавством; 7) виконувати інші обов'язки, якщо це передбачено чинним законодавством України.</p>	відсутня
Примітки:				
Інших типів акцій немає				

XI. Відомості про цінні папери емітента
1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10.06.1999	58/24/1/99	Чернігівське територіальне управління ДКЦПРФ	UA4000135487	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	0,05	13 997 200	699 860	100
Опис	Цінні папери Емітента обертаються на внутрішньому ринку. Факти переходу прав власності виявлено не було. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів Емітента на фондових біржах не відбувалось. Додаткові емісії не проводились. Власні акції Емітент не викупував. В 2012 році одержано нове свідоцтво про реєстрацію випуску акцій в зв'язку зі зміною найменування товариства згідно з чинним законодавством. Інші ЦП, крім акцій не випускалися.								

XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	523	0	0	0	523	0
будівлі та споруди	523	0	0	0	523	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	523	0	0	0	523	0
Опис	<p>Первісна вартість основних засобів на кінець звітної періоду - 5590,1 тис. грн., знос - 5590,1 тис. грн., залишкова вартість - 0 тис. грн.</p> <p>Нестач та надлишків основних засобів та товарно-матеріальних цінностей під час проведення інвентаризації станом на кінець звітної періоду не виявлено.</p> <p>Коефіцієнт зносу основних засобів характеризує долю вартості основних засобів, списаних на витрати в попередніх періодах, в їх первісній вартості. Станом на 31.12.2022 р. основні засоби були зношені на 100%, відповідно їх придатність складає 0% (ступінь використання). Строки корисного використання груп основних засобів представлені таким чином: Групи основних засобів Будівлі та споруди 25-50 років, Машини та обладнання 8-25 років, Автомобілі 5-10 років, Інші основні засоби 3-10 років</p> <p>Об'єкти основних засобів відображаються за собівартістю, за вирахуванням накопиченої амортизації. Оцінка строків корисного використання об'єктів основних засобів залежить від професійного судження керівництва, яке базується на досвіді робот із аналогічними активами. При визначенні строків корисного використання активів керівництво бере до уваги умови очікуваного використання активів, їхню технологічну застарілість, фізичне зношення та умови роботи, в яких буде експлуатуватись даний актив. Зміна кожної з цих умов або оцінок може в результаті призвести до коригування майбутніх норм амортизації.</p> <p>Зміни у вартості основних засобів - первісна вартість зменшилася за рахунок списання основних засобів на 4,1 тис. грн., залишкова вартість зменшилася в зв'язку зі зносом.</p> <p>Обмеження щодо використання основних засобів: відсутні.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	-13 085,6	-12 463
Статутний капітал (тис.грн)	700	700
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	700	700
Опис	<p>Розрахунок вартості чистих активів акціонерних товариств здійснюється для порівняння вартості чистих активів із розміром статутного капіталу з метою виконання вимог діючого законодавства. При здійсненні розрахунку застосовуються методичні рекомендації щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств, схвалені рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.04р. № 485.</p> <p>Під вартістю чистих активів акціонерного товариства (далі - АТ) розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку.</p>	
Висновок	<p>Вартість чистих активів Товариства, станом на 31.12.2022 та на 31.12.2021 має від'ємне значення і не відповідає вимогам діючого законодавства.</p> <p>Ці обставини вказують на існування суттєвої невизначеності, щодо здатності Емітента безперервно продовжувати свою діяльність.</p> <p>Внаслідок збиткової діяльності в попередніх роках, станом на 31.12.2022 року позиковий капітал не покривається активами Емітента.</p> <p>Керівництво Емітента не ініціювало і не планує ініціювати, ані зменшення свого статутного капіталу, ані процедуру ліквідації, оскільки вважає, що:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фінансова прибутковість буде досягнута в найближчому майбутньому, за рахунок пошуку нових видів діяльності та скорочення і оптимізації витрат, і вартість чистих активів зросте в сумі, достатній для покриття зареєстрованого статутного капіталу; - за відсутності чіткої нормативної бази та судової практики по відношенню до даного питання, процедура ліквідації Емітента за ініціативою державних органів України є малоімовірною. 	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	1,7	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	13 505,8	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	30,4	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	13 537,9	X	X
Опис	Зобов'язання за кредитами банків та зобов'язання за цінними паперами відсутні.			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "НВП "Магістр"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	34045290
Місцезнаходження	04655, Україна, * р-н, м.Київ, вул. Полярна, буд.20, літ. А, оф.6
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №286642
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 5001607
Факс	(044) 5001608
Вид діяльності	Депозитарна діяльність - діяльність депозитарної установи цінних паперів
Опис	Здійснює професійну депозитарну діяльність депозитарної установи. Емітентом відкрито рахунки власникам згідно договору

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04071, Україна, - р-н, м.Київ, вул. Нижній Вал, 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	044-591-04-04
Факс	044-591-04-04
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис	Надає послуги як емітенту, задепоновано глобальний сертифікат дематеріалізованого випуску акцій . Діє на підставі Правил ЦД ЦП зареєстрованих НКЦПФР рішенням №2092 від 01.10.2013 зі змінами

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, м.Київ, вул. Антоновича, будинок 51, офіс 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 2875673
Факс	(044) 2875673
Вид діяльності	інформаційні послуги на фондовому ринку
Опис	Діє на підставі свідоцтва про включення до реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку. Здійснює подання звітності та адміністративних даних до Комісії Надає послуги з оприлюднення регульованої інформації

**Фінансова звітність
малого підприємництва**

Підприємство	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГОТЕЛЬ "ГРАДЕЦЬКИЙ"	Дата (рік, місяць, число)	КОДИ	
			2023.01.01	
			за ЄДРПОУ	14231468
			за КАТОТТГ	UA7410039 0010268220
Територія	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230	
Організаційно- правова форма господарювання		за КВЕД	68.20	
Вид економічної діяльності	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна			

Середня кількість працівників, осіб: 5

Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 14005, Чернігівська обл., - р-н, м.Чернігів, Пр-т Миру, буд. 68, 04622 445-26

1. Баланс
на 31.12.2022 р.
Форма №1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
Первісна вартість	1001	0	0
Накопичена амортизація	1002	(0)	(0)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	523	0
первісна вартість	1011	5586	5590,1
знос	1012	(5063)	(5590,1)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	523	0
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	0	38
у тому числі готова продукція	1103	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	192	192,8
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	211,6	194,9
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	128,8	26,6
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	532,4	452,3
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття			
Баланс	1300	1055,4	452,3

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	700	700
Додатковий капітал	1410	3627,1	3627,1
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-16790,1	-17412,7
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	-12463	-13085,6
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	20	22,5
розрахунками з бюджетом	1620	96,2	1,7
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	6,8	1,7
розрахунками з оплати праці	1630	21,7	6,2
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	13373,7	13505,8
Усього за розділом III	1695	13518,4	13537,9
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	1055,4	452,3

Примітки: Звіт складено відповідно до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 25 "Спрощена фінансова звітність".

2. Звіт про фінансові результати

за 2022 рік
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	198,4	523
Інші операційні доходи	2120	0	0
Інші доходи	2240	0	0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	198,4	523
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(90,5)	(418,1)
Інші операційні витрати	2180	(730,5)	(1694,7)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(821)	(2112,8)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	-622,6	-1589,8
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	-622,6	-1589,8

Примітки: Звіт складено відповідно до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 25 "Спрощена фінансова звітність".

Керівник

В.П.Глек

Головний бухгалтер

С.А.Ісаєва

XVI. Твердження щодо річної інформації

Заява про відповідальність керівництва щодо підготовки та затвердження фінансової звітності за рік, що закінчився 31.12.2022 року.

Керівництво відповідає за підготовку фінансової звітності, яка складена відповідно до вимог, які встановлені нормами Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та діючими в Україні Положеннями (Стандартами) бухгалтерського обліку, а також за подання інформації про основні принципи облікової політики, що застосовуються Емітентом.

Під час підготовки фінансової звітності Емітент відповідає за:

" належний вибір облікової політики;

" подання інформації включно з даними про облікову політику, у спосіб, який забезпечує доцільність, достовірність, порівнянність та зрозумілість такої інформації;

" розкриття додаткової інформації, яка не наведена безпосередньо у фінансових звітах, але є обов'язковою відповідно до вимог П(С)БО;

" Інформацію, що містить додатковий аналіз статей звітності, потрібний для забезпечення її зрозумілості та доречності;

" здійснення оцінки щодо здатності Емітента продовжувати свою діяльність на безперервній основі у найближчому майбутньому.

Керівництво також відповідає за:

" створення, впровадження та підтримання ефективної та надійної системи внутрішнього контролю у всіх підрозділах Емітента;

" ведення належної облікової документації, яка дозволяє у будь-який час з достатньою точністю розкрити та пояснити операції Емітента та інформацію щодо її фінансового стану, та яка надає керівництву можливість забезпечити відповідність фінансової звітності Емітента вимогам П(С)БО;

" ведення облікової документації у відповідності до законодавства України;

" застосування обґрунтовано доступних заходів щодо збереження активів Емітента;

" запобігання і виявлення випадків шахрайства та інших порушень

Ця фінансова звітність Емітента за рік, який закінчився 31.12.2022 року, була затверджена керівництвом перед оприлюдненням.

Річний звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації відповідно до діючого законодавства України.